



Alliance Française

Chicago

Seeking French Teacher **Independent contractor**

Environnement : L'Alliance française, centre de référence du Français Langue Etrangère, appartient à un réseau mondial dont les principales missions sont l'enseignement du FLE, la promotion de la culture des pays francophones, la formation des professeurs FLE et la formation continue. Idéalement située dans le quartier de la Gold Coast, l'Alliance Française de Chicago est une institution à but non lucratif, qui a été fondée en 1897.

Principales missions du/de la professeur(e)

► **Enseignement :**

- Cours de français général à temps partiel
- Utilisation des méthodes et des documents pédagogiques de l'école
- Respect de la méthodologie mise en avant par l'établissement et du découpage de niveaux du Cadre Européen Commun de Référence pour les langues et des progressions définies par le service pédagogique

► **Activités liées aux cours:**

- Préparation des cours, suivi et correction des travaux se rapportant aux cours
- Tâches administratives liées à la gestion des cours : suivi des présences, indication quotidienne des objectifs du cours, information sur les activités de l'établissement, respect du matériel, etc.



Alliance Française

Chicago

► **Profil et compétences requises:**

- Formation de FLE et/ou expérience significative dans l'enseignement du FLE
- Français langue maternelle ou bilingue (niveau C1 minimum).
- Bonne connaissance des publics multiculturels adultes et excellentes qualités relationnelles.
- Sérieux/sérieuse, motivé(e), avec l'esprit d'équipe
- Excellente présentation exigée.
- Goût pour les nouvelles technologies.

► **Conditions sine qua non:**

- Titulaire d'une carte ou d'un titre de séjour sur le territoire américain, avec permis de travail.
- Titulaire d'un diplôme de FLE ou équivalent.

Termes du contrat:

- Flexibilité horaire (entre 10h et 12h, 17h40 et 21h45 et/ou samedi)
- Titulaire d'une carte ou d'un titre de séjour sur le territoire américain, avec permis de travail

To apply :

- Veuillez envoyer votre CV, lettre de motivation et copie du titre de séjour à hr@af-chicago.org